

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2019-1947

LVI-tarkastajan palvelusopimuksen irtisanominen

Tuusulan kunta, kuntakehitysjohtajan § 60 viranhaltijapäätöksellä TUUDno-2019-1947 ja Järvenpään kaupunki, kunnanhallituksen päätöksellä JARDno-2019-3052 § 251, ovat sopineet LVI-tarkastajan tehtävien toteuttamisesta siten, että Tuusulan kunta on ostanut 50 % viranhaltijan työpanoksesta.

Tuusulan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 päättänyt perustaa Tuusulan rakennusvalvontaan uuden LVI-tarkastajan viran 1.1.2024 alkaen. Näin ollen edellä mainittu sopimus LVI-tarkastajan työpanoksen ostamisesta tulee tarpeettomaksi.

Tuusulan kunta irtisanoo näin ollen 7.10.2019 laaditun sopimuksen noudattaen sopimuksen mukaista irtisanomisaikaa (6 kk).

Päätöksen peruste

Hallintosäntö valtuusto 19.6.2023 § 95

Tuusulan valtuuston päätöksiä 11.12.2023 §165 Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2028

Päätös

Päätän irtisanoa LVI-tarkastajan tehtävien toteuttamisesta 7.10.2019 laaditun sopimuksen 1.1.2024 alkaen, jolloin se lakkaa olemasta voimassa irtisanomisajan mukaisesti 30.6.2024.

Tiedoksi

Järvenpään johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki, Tuusulan johtava rakennustarkastaja Johanna Aho, Järvenpään kaupunginhallitus, Tuusulan rakennusvalvontajaoston ja kuntakehityslautakunnan puheenjohtaja ja vara pj., Tuusulan pormestari ja kansliapäällikkö

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 13.12.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 99

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä

oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta / kirjaamo

Osoite: Hyryläntie 16, PL 60, 04301 Tuusula PL 60, 04301 60, 04301 Tuusula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
Puh. vaihde: (09) 87 181 09 87 181